

Datum: 24.2.2014

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA SLUŽBY

Název veřejné zakázky: Tisk samolepek a výroba cedule pro sub-projekt
Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy

Identifikační číslo: VZ-40/FEO/11/06

Úplná zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- Část A. Zadávací podmínky**
Příloha I. Kvalifikační dokumentace
- Část B. Návrh smlouvy o dílo**
včetně příloh
- Část C. Formulář pro podání nabídky**
včetně Čestného prohlášení

OBSAH

Část A. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

1. Identifikace veřejné zakázky
2. Identifikace objednatele
3. Základní informace o veřejné zakázce
4. Požadavky na vypracování nabídky
5. Posuzování a hodnocení nabídek
6. Ostatní zadávací podmínky

Příloha I. Základní kvalifikační předpoklady

Část B. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO včetně příloh:

Smluvní podmínky

Příloha I. Zadání veřejné zakázky

Příloha II. Cenová nabídka zhotovitel

Část C. FORMULÁŘ PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Příloha I. Čestné prohlášení zhotovitel

ČÁST A.

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

1. Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky (VZ):	Tisk samolepek a výroba cedule pro sub-projekt Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy
Identifikační číslo VZ:	VZ-40/FEO/11/06
Předmět veřejné zakázky (služby):	Grafická úprava, tisk a dodání samolepek a informační cedule pro sub-projekt Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy
Typ veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu

2. Identifikace objednatele

Název objednatele:	Síť ekologických poraden
Sídlo objednatele:	Panská 9, Brno 602 00
Jméno osoby oprávněné jednat jménem objednatele:	RNDr. Yvonna Gaillyová, CSc.
IČ objednatele:	65340337
DIČ objednatele:	CZ65340337
Jméno kontaktní osoby objednatele ve věci této VZ:	Ing. Kamila Kameníková
Telefon:	558 436 243
Email:	kamila.kamenikova@ekoporadna.cz

3. Základní informace o veřejné zakázce

Popis předmětu veřejné zakázky:	Zhotovitel zajistí celkovou grafickou úpravu, tisk a následné dodání samolepek a informační cedule
Předpokládaná hodnota VZ v Kč (bez DPH):	46 000 Kč
Zadávací lhůta:	30 dní
Doba trvání VZ:	Od podpisu smlouvy do 28.3.2014
Datum vyhlášení VZ:	24.2.2014
Lhůta pro podání nabídek:	10.3.2014 do 11:00 hodin
Místo pro podání nabídek:	Síť ekologických poraden, Riegrova 857, Frýdek – Místek 738 01
Možnost uchazeče o dodatečné informace	V případě zájmu je možné požádat o dodatečné informace a to na e-mail: kamila.kamenikova@ekoporadna.cz. Dotazy lze zasílat do 5.3.2014 do 11:00 hodin. Souhrn dotazů naleznete v aktualitách u vyhlášení zakázky: www.ekoporadna.cz/aktuality/ .
Termín a místo otevírání obálek:	10.3.2014 ve 12:00 hodin, STEP, Riegrova 857, Frýdek-Místek

4. Požadavky na vypracování nabídky

Požadavky na prokázání kvalifikace:	<p>Základní kvalifikační předpoklady</p> <p>Základní kvalifikační předpoklady splní zhotovitel, který předloží čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů - viz Kvalifikační dokumentace (Příloha I. k zadávacím podmínkám) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za zhotovitele</p>
	<p>Profesní kvalifikační předpoklady</p> <p>Profesní kvalifikační předpoklady splní zhotovitel, který předloží kopii:</p> <p>a) Výpisu z obchodního rejstříku ne starší 6-ti měsíců, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (obyčejná kopie).</p> <p>b) Doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku, živnostenský list, koncesní listina aj. – obyčejná kopie)</p>
	<p>Technické kvalifikační předpoklady</p> <p>Minimálně jedna zkušenost s grafickým návrhem a tiskem v hodnotě 10 000Kč s DPH v posledních 3 letech.</p> <p>Technické kvalifikační předpoklady splní zhotovitel, který předloží min. jednu referenci nebo prostou kopii smlouvy za poskytnutí služby či účetní doklad za poskytnutí služby grafický návrh a tisk v celkové hodnotě 10 000 Kč s DPH v posledních 3 letech.</p>
Požadavky na zpracování nabídky:	<p>Nabídka v písemné formě bude objednateli doručena v zalepené obálce s adresou objednatele i zhotovitele, označené názvem VZ a nápisem „VEREJNÁ ZAKÁZKA-NEOTVÍRAT!“ a bude obsahovat:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - jeden originál nabídky (s označením „<u>ORIGINÁL</u>“); a - tři kopie nabídky (s označením „<u>KOPIE</u>“)
	<ul style="list-style-type: none"> - identifikaci zhotovitele včetně uvedení kontaktní osoby, její tel.čís. a email adresy
	<ul style="list-style-type: none"> - doklady prokazující požadovanou kvalifikaci
	<ul style="list-style-type: none"> - návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem zhotovitele (3 x originál)
	<ul style="list-style-type: none"> - cenovou nabídku ve struktuře uvedené v Části B – Příloha II této zadávací dokumentace
	<ul style="list-style-type: none"> - další údaje, které prokáží, že nabídka obsahuje všechny požadavky na služby uvedené v zadání
	<ul style="list-style-type: none"> - čestné prohlášení zhotovitele včetně „Doložky o bezúhonnosti /Integrity clause/“ (viz část C této zadávací dokumentace) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem zhotovitele - pokud bude zakázka řešena formou subdodávek, přiložit seznam subdodavatelů a smluv s nimi uzavřených
Požadovaný jazyk nabídky:	Čeština

5. Posuzování a hodnocení nabídek

Kritéria pro posouzení a hodnocení nabídek	Posouzení a hodnocení nabídek bude provedeno transparentním, nediskriminačním postupem při dodržení zásady rovného zacházení na základě požadavků stanovených v textu této zadávací dokumentace.
	Posouzení a hodnocení nabídek provede tříčlenná komise objednatele.

	<u>Základní hodnotící kritérium pro výběr vítězné nabídky:</u> Nejnižší nabídková cena
--	---

6. Ostatní zadávací podmínky

Ostatní zadávací podmínky:	Objednatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v souladu s ustanoveními zákona o veřejných zakázkách č.137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
	Obálky s nabídkami doručené po lhůtě pro podání nabídek, nebudou otevřeny a objednatel je neotevřené archivuje.
	Zhotovitel může podat pouze jednu nabídku.
	Variantské nabídky nejsou přípustné.
	Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.
	Objednatel připouští plnění formou subdodávek.

Příloha I. k zadávacím podmínkám

Název / identifikační číslo VZ: **Tisk samolepek a výroba cedule pro sub-projekt Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy / VZ-40/FEO/11/06**

Základní kvalifikační předpoklady:

Zhotovitel předloží Čestné prohlášení o tom, že:

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; tento základní kvalifikační předpoklad musí zhotovitel (každá osoba prokazující splnění tohoto základního kvalifikačního předpokladu) splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání zhotovitele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; tento základní kvalifikační předpoklad musí zhotovitel (každá osoba prokazující splnění tohoto základního kvalifikačního předpokladu) splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle obchodního zákoníku;

- vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

- není v likvidaci;

- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zhotovitele;

- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zhotovitele;

- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zhotovitele;

- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Čestné prohlášení musí být předloženo v originále a podepsáno oprávněnou osobou zhotovitele.

Pokud není zhotovitel schopen prokázat splnění určité části profesní kvalifikace, ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku či technické kvalifikace dle požadavků zadavatele, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Zhotovitel je v takovém případě povinen předložit objednateli smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokazuje splnění požadované části kvalifikace.

ČÁST B.

NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Příloha I. Zadání veřejné zakázky

Příloha II. Cenová nabídka zhotovitele



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

číslo smlouvy: 40/FEO/11/06

OBJEDNATEL:

Sít' ekologických poraden
Panská 9, Brno 602 00
zast. RNDr. Yvonna Gaillyová, CSc.
IČ: 65340337
DIČ: CZ65340337

*„Objednatel“
na straně jedné*

a

ZHOTOVITEL:

<Jméno a úplná identifikace zhotovitele> (zkratka)
<adresa zhotovitel>

*„Zhotovitel“
na straně druhé,*

uzavřeli tuto smlouvu:

objednatel na základě výběrového řízení na zakázku malého rozsahu přijal nabídku zhotovitele na poskytnutí těchto služeb: **Grafická úprava, tisk a dodání samolepek a informační cedule pro sub-projekt Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy.**

smluvní strany se dohodly na následujícím:

Smluvní podmínky

Článek 1 – Předmět

Předmětem této smlouvy je grafická úprava, tisk samolepek a výroba cedule pro sub-projekt Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy (dále jen „služby“).

Článek 2 – Struktura smlouvy

2.1 Zhotovitel bude zajišťovat služby dle požadavků a podmínek uvedených v této smlouvě, jejíž nedílnou součástí jsou tyto Smluvní podmínky a následující části smlouvy - přílohy, uvedené v sestupném pořadí jejich důležitosti:

Příloha I: Zadání veřejné zakázky

Příloha II: Cena zakázky

2.2 Změna seznamu subdodavatelů a případné zařazení dalších subdodavatelů je možná jen na základě předchozího souhlasu objednavatele a následném podpisu písemného dodatku ke smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami.

Článek 3 – Hodnota smlouvy

Celková cena smlouvy činíKč bez DPH (pokud nejste plátce DPH uveďte částku s DPH).

Detailní struktura rozpočtu je uvedena v příloze II.

Článek 4 – Datum zahájení

Datem zahájení činnosti je 14.3.2014.

Článek 5 – Doba realizace

5.1 Doba realizace začne běžet od data 14.3.2014, na základě oboustranně podepsané smlouvy a dodání podkladů k tisku zhotoviteli od objednatele dle Přílohy I. Termín ukončení plnění je stanoven na 28.3.2014.

5.2 Pokud zhotovitel neposkytne služby do ukončení období realizace uvedeného ve smlouvě, pak má objednatel bez formálního upozornění, a aniž by byly dotčeny jiné opravné prostředky v souladu se smlouvou, právo na náhradu skutečné škody za každý den nebo jeho část, který uplyne mezi koncem období realizace uvedeným ve smlouvě a skutečným ukončením realizace. Náhrada skutečné škody za každý den se stanoví jako podíl hodnoty zakázky a počtu dnů období realizace.

Článek 6 – Předkládání výstupů

Zhotovitel předloží požadovaný výstup v rozsahu a termínu, který je specifikován v zadání veřejné zakázky.

Článek 7 – Platba a bankovní účet

7.1 Platba bude provedena v Kč na bankovní účet zhotovitele: < zde uveďte účet na který budou poukazovány platby, včetně názvu účtu, jména a adresy banky>.

7.2 Platba bude provedena po převzetí výstupů zakázky dle specifikace v zadání veřejné zakázky. Faktura musí být předložena nejpozději v den ukončení plnění tj. 28.3.2014 se splatností maximálně do 30.4.2014.

- 7.3 Cena smlouvy o dílo neobsahuje daň z přidané hodnoty (DPH), platby z ní však podléhají zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 8 – Porušení smlouvy a její vypovězení

- 8.1 Každá ze smluvních stran porušuje smlouvu, pokud neplní své povinnosti z ní vyplývající. Druhá smluvní strana má právo smlouvu v takovém případě vypovědět.
- 8.2 V případě, že objednatel má nárok na náhradu škody, může takovou náhradu škody odečíst z jakýchkoli částek dlužných zhotovitel.
- 8.3 Objednatel má právo na náhradu jakékoli škody, která vyjde najevo až po dokončení plnění smlouvy v souladu s rozhodným právem smlouvy.
- 8.4 Objednatel je povinen co nejdříve po vypovězení smlouvy ověřit hodnotu služeb a veškeré částky dlužné zhotoviteli k datu vypovězení.
- 8.5 Objednatel není povinen provést žádné další platby zhotoviteli, pokud nejsou služby dokončeny, přičemž objednatel je poté oprávněn vymáhat od zhotovitele dodatečné náklady na dokončení služeb pokud takové vznikly, nebo uhradí zůstatek dlužný zhotoviteli.

Článek 9 – Pozastavení smlouvy

- 9.1 Objednatel má právo pozastavit poskytování služeb nebo jejich částí na takovou dobu a takovým způsobem který považuje z vážných důvodů za nezbytný.
- 9.2 Pokud je postup přidělení zakázky nebo realizace smlouvy narušen závažnými chybami, nesrovnalostmi nebo zpronevěrou, pozastaví objednatel realizaci zakázky. Pokud lze takové chyby, nesrovnalosti nebo zpronevěru přičítat zhotoviteli, může objednatel kromě toho odmítnout realizaci plateb nebo může vymáhat vrácení již zaplacených prostředků v poměru k závažnosti chyb, nesrovnalostí nebo zpronevěry.

Článek 10 – Změny smlouvy

- 10.1 Všechny změny smlouvy budou vždy formou písemného dodatku podepsaného všemi stranami, tak jako původní smlouva. Další nebo dodatečné služby mohou být zadány pouze v souladu s ustanoveními uvedenými v zákoně č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.
- 10.2 Změny adresy či bankovního účtu nebudou vyžadovat formu dodatku, zhotovitel objednateli pouze písemně takové změny oznámí.

Článek 11 – Kontaktní adresy

V korespondenci mezi objednatelem a zhotovitelem musí být vždy uvedeno číslo smlouvy. Korespondence bude zasílána poštou, e-mailem nebo doručena osobně na následující adresy:

Za objednatele:

Jméno:	Ing. Kamila Kameníková	"Odpovědný zástupce"
Adresa:	STEP Riegrova 857 Frýdek – Místek 738 01	
Tel / Fax	558 436 243	
e-mail:	kamila.kamenikova@ekoporadna.cz	

Za zhotovitele:

Jméno:		„Odpovědná osoba“
Adresa:		
Tel / Fax		
e-mail:	@	

Článek 12 – Právo smlouvy

- 12.1 Všechny záležitosti, na něž se nevztahují ustanovení této smlouvy, se řídí českým právním řádem.
- 12.2 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku, č. 513/1991 Sb. v platném znění.
- 12.3 Tato smlouva byla vyhotovena v češtině. Jazykem pro veškerou korespondenci mezi zhotovitelem a objednatelem bude čeština.

Článek 13 – Doložka o bezúhonnosti (*integrity clause*)

- 13.1 Zhotovitel při podání nabídky prohlásil, že nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestranností zhotovitele. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, musí o tom zhotovitel objednatele neprodleně informovat.
- 13.2 Zhotovitel musí vždy jednat nestranně v souladu s etickým kodexem své profese. Musí se zdržet veřejných prohlášení o projektu či službách, nemá-li k tomu předchozí souhlas objednatele. Nesmí objednatele žádným způsobem zavazovat, nemá-li k tomu jeho předchozí písemný souhlas.
- 13.3 Po dobu trvání smlouvy budou zhotovitel a jeho zaměstnanci a další experti respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
- 13.4 Zhotovitel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Zhotovitel a jeho zaměstnanci a další experti nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči objednateli.
- 13.5 Zhotovitel a jeho zaměstnanci a další experti jsou povinni zachovávat služební tajemství po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené jsou důvěrné.
- 13.6 Veškeré výstupy a zprávy získané, sestavené nebo zpracované zhotovitelem při plnění smlouvy jsou výhradním vlastnictvím objednatele.
- 13.7 Zhotovitel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců a dalších expertů. Pokud zhotovitel přestane být nezávislý, může objednatel bez ohledu na škody smlouvu ukončit, aniž by zhotovitel měl jakýkoli nárok na odškodnění.

- 13.8** V případě, že vyjde najevo, že se zhotovitel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání, jako jsou např. korupční, podvodné či donucovací praktiky, bude smlouva anulována. Pro účely tohoto ustanovení se korupčními, podvodnými či donucovacími praktikami rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožovat či vyhrožovat jakoukoli újmou, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který může ovlivnit přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.
- 13.9** Smlouva může být rovněž zrušena, dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou provize neuvedené ve smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy, provize převedené do daňového ráje nebo provize zaplacené příjemci, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo provize zaplacené společnosti, jež má všechny příznaky toho, že je společností fiktivní.

Článek 14 – Urovnání sporů

- 14.1 Objednatel a zhotovitel se zavazují vynaložit veškeré úsilí ke smírnému vyřešení všech sporů, které vzniknou v průběhu plnění této smlouvy.
- 14.2 Pokud vznikne spor, jsou smluvní strany povinny informovat se navzájem písemně o svém stanovisku ke sporu a o řešení, které považují za možné. Pokud to kterákoli ze smluvních stran považuje za užitečné, strany se setkají a pokusí se spor vyřešit. Každá ze smluvních stran je povinna reagovat na žádost o smírné urovnání do 30 dnů od obdržení žádosti.
- 14.3 Všechny spory vznikající na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, které nebude možno vyřešit smírem, budou předány výhradně do soudní pravomoci České republiky při uplatnění právních nařízení platných v ČR.

Článek 15 – Kontroly a audity

- 15.1 Zhotovitel umožní objednateli, poskytovateli dotace či jiným příslušným institucím ověřit realizaci projektu prostřednictvím přezkoumání dokumentů nebo kontrol na místě plnění a v případě nutnosti provést kompletní audit na základě podkladových materiál k účtům, účetním dokladům a veškerým dalším dokladům týkajícím se financování projektu. Tyto kontroly se mohou uskutečnit do 10-ti let po uskutečnění závěrečné platby.
- 15.2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout přiměřený přístup zástupcům objednatele, zástupcům švýcarské strany zastoupené SECO (Státní kanceláří pro hospodářské záležitosti) a SDC (Švýcarskou agenturou pro rozvoj a spolupráci), zástupcům švýcarského velvyslanectví v ČR, zástupcům poskytovatele dotace, zástupcům NKJ-MF (Národní koordinační jednotky Ministerstva financí), Auditnímu subjektu či jiným příslušným kontrolním úřadům do míst a lokalit plnění smlouvy, a to včetně svých informačních systémů, a dále k dokumentům a databázím týkajícím se technického a finančního řízení projektu a učinit veškeré kroky pro usnadnění jejich práce. Přístup bude těmto zástupcům umožněn na základě zachování mlčenlivosti ve vztahu k třetím stranám. Zhotovitel zajistí, aby dokumenty byly snadno přístupné a uloženy tak, aby přezkoumání usnadnilo.
- 15.3 Zhotovitel zaručuje, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel na jakéhokoli subdodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této smlouvy.

Článek 16 – Jiné smluvní podmínky

- 16.1 Zhotovitel souhlasí s uveřejněním podepsané smlouvy, pokud to bude požadovat Národní koordinační jednotka Programu švýcarsko-české spolupráce nebo Ministerstvo životního prostředí.

- 16.2 Zhotovitel i objednatel bude uchovávat veškerou dokumentaci, která se týká realizace této veřejné zakázky a smlouvy minimálně po dobu 10-ti let po ukončení projektu, tj. do 01.04.2024.
- 16.3 Zhotovitel je povinen označit zpracované výstupy a zprávy textem „Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce“.

Tato smlouva je vyhotovena v českém jazyce ve třech originálech, z nichž jeden originál je pro objednatele a jeden pro zhotovitele, jeden pro Ministerstvo financí – Národní koordináční jednotku – Centrální finanční a kontraktační jednotku /MF-NKJ-CFCU/.

Za zhotovitel

Za objednatel

Jméno: *)

Jméno: RNDr. Yvonna Gaillyová,
CSc.

Pozice:

Pozice: předsedkyně výkonného
výboru

Podpis:

Podpis:

Datum:

Datum:

*) V případě sdružení zhotovitelů - konsorcia podpis oprávněného zástupce vedoucího tohoto konsorcia

PŘÍLOHA I

ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PŘEDMĚT PLNĚNÍ

ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PŘEDMĚT PLNĚNÍ

**Název veřejné zakázky: Tisk samolepek a výroba cedule pro sub-projekt
Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy**

Identifikační číslo: VZ-40/FEO/11/06

1 VŠEOBECNÉ INFORMACE

1.1 Objednatel

Sít' ekologických poraden
Panská 9, Brno 602 00
zast. RNDr. Yvonna Gaillyová, CSc.
IČ: 65340337
DIČ: CZ65340337

1.2 Současná situace

Dne 30.3.2012 bylo podepsáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace na realizaci sub-projektu Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy mezi poskytovatelem dotace Ministerstvem životního prostředí a příjemcem dotace Sítí ekologických poraden (objednatel VZ). Sub-projekt je financován z Programu švýcarsko-české spolupráce prostřednictvím Fondu environmentální odbornosti.

Fond environmentální odbornosti a jeho zaměření vychází z Rámcové dohody mezi Švýcarskou federální radou a vládou České republiky týkající se implementace Programu švýcarsko-české spolupráce na snížení hospodářských a sociálních rozdílů v rámci rozšířené Evropské unie podepsané dne 20.12.2007 (Přílohy 1, části 5, oblasti zaměření 2.2). Základním dokumentem pro implementaci Fondu environmentální odbornosti je Dohoda o projektu mezi švýcarskou stranou (SECO) a Ministerstvem financí (NKJ) a na ní navazující Oznámení o poskytnutí grantu od Ministerstva financí (NKJ) zprostředkujícímu subjektu/zprostředkovateli Ministerstvu životního prostředí. Fond environmentální odbornosti a sub-projekty v rámci Fondu musí být zároveň implementovány v souladu s národní legislativou postupy a manuály Programu švýcarsko-české spolupráce.

Sub-projekt, jehož dodávka je předmětem zakázky, se zaměřuje na konkrétní aplikaci principů a postupů udržitelné spotřeby v prostředí většího úřadu (zavedení environmentálně šetrného provozu na Magistrátu městu Opavy) a využití těchto zkušeností pro další organizace na území města Opavy (příspěvkové organizace). Sub-projekt je realizován v partnerství se Statutárním městem Opava.

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Konkretizace předmětu veřejné zakázky

2.1.1 Popis veřejné zakázky

Pro sub-projekt Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy zajistit grafickou přípravu, tisk samolepek a informační cedule.

2.1.2 Cíle veřejné zakázky

Cílem veřejné zakázky je výroba různých typů samolepek a informační cedule s významným podílem kreativní grafiky. Součástí zakázky je i dodání na určené místo.

2.1.3 Aktivity, požadovaný rozsah práce a výstupy

2.1.3.1 Zhotovitel během realizace veřejné zakázky zajistí pro objednatele:

- kreativní grafickou úpravu požadovaných typů samolepek, bloku a grafický návrh informační cedule,
- tisk a ořezání samolepek dle specifikace v bodě 2.1.3.2,
- tisk samolepky na informační cedule (jeden typ),
- tisk bloku,
- zajištění požadovaného rozměru cedulí (5ks) z recyklovaného plastu dle specifikace v bodě 2.1.3.2,
- kompletace informačních cedulí,
- dodání předmětu zakázky na adresu Magistrát města Opavy, Krnovská 71C, Opava 746 26.

2.1.3.2 Specifikace výstupů:

Předmětem zakázky jsou následující výstupy:

A) Soubor samolepek:

Všechny samolepky musí být odolné vůči otěru a vlhku. Samolepky jsou obdélníkového tvaru s rovnými hranami. U jednotlivých typů jsou uvedeny materiály, na které bude samolepka nalepena, rozměry, nároky na grafiku a další specifikace. Barevnost tisku – celobarevné.

Samolepky na koše na třídění odpadu:

Samolepka plast – 100 ks malá s nápisem "Plasty", 100 ks velká s piktogramy a popisem věcí na třídění
Samolepka sklo – 80 ks malá s nápisem „Sklo“, 80 ks velká s piktogramy a popisem věcí na třídění
Samolepka papír – 80 ks malá s nápisem „Sklo“, 80 ks velká s piktogramy a popisem věcí na třídění
Samolepka směsný odpad – 100 ks malá s nápisem „Směsný odpad“

- **Rozměry samolepek: malá (šířka 14cm, výška 7cm) – 6ks na A4, velká (výška 21cm, šířka 14cm) – 2ks na A4**
- **Celkem: 360 ks malých – 60 x A4, 360 ks velkých – 180 x A4**
- Nutnost ořezat na požadovaný rozměr.
- Samolepky vhodné k nalepení na plast.
- Nutné vytvořit kreativní grafický návrh. Nebudou dodány obrázky s odpady.

Samolepky do kolárny:

Samolepka velikosti A3 – 4ks s textem „Děkujeme, že aktivně využíváte cyklo dopravu. Šetříte tak nejen svou peněženku a prospíváte svému zdraví, ale zlepšujete i životní prostředí našeho města.“

Samolepka velikosti A2 – 4ks se stejným textem.

- Samolepky budou nalepeny na vstupní dveře z dřevotřísky.
- **Celkem: 4 ks A3 a 4 ks A2**
- Nutné vytvořit kreativní grafický návrh. Možnost dodání originálního obrázku úřednice na kole.

Samolepky k teploměrum:

- Samolepky budou nalepeny na stěnu vedle teploměrů.
- **Velikost 17 cm (výška), 9 cm (šířka).**
- **Celkem 198 ks** tj. 66 ks A4.
- Nutnost ořezat na požadovaný rozměr.
- Nutná kreativní grafika. Objednatel dodá texty a data.

Samolepky s logy dárce:

- Není nutná kreativní grafika.

Samolepka na stěnu místnosti: **velikost A5, počet 50 ks**

- Budou zde uvedeny loga i text „V rámci realizace projektu Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy podpořeného z Programu švýcarsko-české spolupráce byly do místnosti zakoupeny a instalovány pohybová čidla ? ks, spořiče vody ? ks a mechanismy duálního splachování ? ks.“

Samolepka na keramiku, umělou hmotu a sklo: **velikost - délka 5cm, výška 1,5cm, počet 400 Ks** tj. 6 ks A4

- Budou zde uvedeny pouze loga.

Samolepka: **velikost A5, počet 14 ks**

- Budou zde uvedeny pouze loga.

Samolepka: **velikost - délka 13cm, výška 3cm, počet 108ks** tj. 9xA4

- Budou zde uvedeny loga a text o dárcovství.

B) Laminace A4:

- 20 x laminace A4
- Objednatel dodá texty. Zhotovitel text vytiskne a zalaminuje.
- Není třeba grafická úprava.

C) Cedule ke vchodům:

velikost A1, počet: 5 ks

- Cedule budou umístěny v halách na stěnách.
- Tvrdý podklad cedule bude vyroben z recyklovaného plastu minimální tloušťky 5mm (neplést s recyklovatelným plastem), na kterém bude nalepen či jinak nanesen graficky upravený text. Doporučujeme nalepit netransparentní samolepku.
- Dodaný text bude kreativně graficky zpracován.
- Zhotovitel dodá celou ceduli.

D) Blok – podložka pod myš

Blok bude sloužit jako podložka pod myš.

počet 350ks

- požadovaná kreativní grafická úprava

Rozměry: výška 20cm, šířka 21cm, rohy budou zakulaceny

Papír: recyklovaný, gramáž 200g

Počet listů: 15

Listy připevněné na bezdřevý karton 250g

Na kartonu bude „systém“ na upevnění bloku na stůl formou samolepící hmoty (např. oboustranná lepící páska)

Listy budou potištěné – celobarevný tisk (dole lišty s logy a textem, linky, bude dodán obrázek)

Zhotoviteli budou poskytnuty veškeré potřebné podklady. Kontaktní osoba Ing. Kamila Kameníková, tel.:558 436 243, email: kamila.kamenikova@ekoporadna.cz poskytnete potřebnou součinnost.

2.1.4 Časový harmonogram

Harmonogram plnění zakázky:

- 14.3.2014** objednatel poskytne zhotoviteli veškeré podklady a informace k realizaci zakázky dle specifikace v 2.1.3.2
- 21.3.2014** zhotovitel zašle konečnou verzi grafické úpravy
- 28.3.2014** zhotovitel dodá zakázku objednateli na adresu: Magistrát města Opavy, Krnovská 71C, 746 26 Opava

3 DOBA REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Datum zahájení a doba realizace

Datum zahájení bylo stanoveno na 14.3.2014. Doba realizace zakázky je do 28.3.2014.

4 FINANCOVÁNÍ

4.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí max. 46 000 Kč (bez DPH).

Proplacení faktury bude provedeno na základě dodání celé zakázky na sjednané adrese. Faktura zhotovitele musí být předložena nejpozději v den dodání zakázky tj. 28.3.2014.

PŘÍLOHA II:

CENOVÁ NABÍDKA
ZHOTOVITELE

CENOVÁ NABÍDKA ZHOTOVITELE

Celková cena za provedení VZ - Tisk samolepek a výroba cedule pro sub-projekt Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy:

.....**Kč** (bez DPH)

.....**Kč** (s DPH)

ČÁST C.

FORMULÁŘ PRO PODÁNÍ NABÍDKY

včetně

Čestného prohlášení zhotovitele



FORMULÁŘ PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Evidenční číslo původní VZ: VZ-40/FEO/11/06

Název veřejné zakázky: Tisk samolepek a výroba cedule pro sub-projekt Environmentálně šetrný provoz Magistrátu města Opavy

Jméno a adresa objednatele:

Síť ekologických poraden, Panská 9, 602 00 Brno

1 NABÍDKU PŘEDKLÁDÁ

	Jméno/název zhotovitele (člena konsorcia)
Hlavní zhotovitel*	
Člen konsorcia 1*	

*Podle potřeby přidejte/vymažte další řádky pro partnery v konsorciu. **Upozorňujeme na to, že subdodavatel není považován za člena konsorcia.** Pokud tuto nabídku předkládá individuální fyzická/právní osoba, musí být její jméno uvedeno v řádku „Hlavní zhotovitel“ (a další řádky smazány). U konsorcia bude smlouva podepsána pouze s hlavním zhotovitelem.

2 KONTAKTNÍ OSOBA (pro toto zadávací řízení)

Jméno	
Organizace	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

3 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Každý zhotovitel uvedený v bodu 1 tohoto formuláře, a rovněž každý člen konsorcia, musí jako součást své nabídky předložit také podepsané čestné prohlášení vypracované dle přiloženého vzoru. *[Pokud nabídku předkládá konsorcium, musí být čestné prohlášení hlavního zhotovitele i ostatních členů konsorcia originál nebo úředně ověřená kopie.]*

4 PROHLÁŠENÍ

Já, níže podepsaný, jako pověřený zástupce výše uvedeného zhotovitele (včetně všech členů konsorcia, pokud nabídku předkládá konsorcium), tímto prohlašuji, že jsme se seznámili s celým obsahem zadávací dokumentace pro výše uvedené zadávací řízení a že ji bezvýhradně a bez omezení přijímáme.

[Podle potřeby: Jsme si vědomi toho, že v případě konsorcia nesmí být jeho složení během zadávacího řízení nijak měněno. Rovněž jsme si vědomi toho, že partneři konsorcia budou ručit společně a nerozdílně objednateli, pokud jde o účast v tomto zadávacím řízení i v případné zakázce přidělené nám na jeho základě.]

Podepsáno jménem zhotovitele:

Jméno	
Podpis	
Datum	

TEXT ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ POŽADOVANÉHO V bodu 3.

Musí být předložen na hlavičkovém papíře příslušného zhotovitele

<Datum>

ZHOTOVITEL:

<název a adresa zhotovitele>

Evidenční číslo VZ: VZ-40/FEO/11/06

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ZHOTOVITELE

Čestně prohlašujeme, že:

1) nabídku pro tuto veřejnou zakázku předkládáme [jako samostatný právní subjekt,]* nebo [jako partner v konsorciu vedeném < jméno hlavního partnera / naší firmou >] * a že v tomto zadávacím řízení nejsme partnerem jiného konsorcia ani sub-zhotovitelem;

*<nehodící se vymažte>;

2) nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestranností uchazeče. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, budeme o tom objednatele neprodleně informovat;

3) za zhotovitele (včetně všech členů konsorcia, pokud nabídku předkládá konsorcium) jsou platné níže uvedené zásady Doložky o bezúhonnosti, která bude integrální součástí smlouvy:

- Jakýkoli pokus ze strany zhotovitele o získání důvěrných informací, uzavření protiprávních dohod s konkurenty nebo pokus o ovlivnění komise či objednatele během procesu zkoumání, objasňování, hodnocení a porovnávání nabídek povede k odmítnutí jeho přihlášky či jeho nabídky.
- Zhotovitel bude vždy jednat nestranně a jako důvěryhodný poradce v souladu s etickým kodexem své profese. Nesmí činit žádná veřejná prohlášení o projektu či službách bez předchozího souhlasu objednatele. Nesmí objednatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.
- Po dobu trvání smlouvy budou zhotovitel a jeho zaměstnanci a další experti respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
- Zhotovitel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Zhotovitel a jeho zaměstnanci a další experti nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči objednateli.
- Zhotovitel a jeho zaměstnanci a další experti jsou povinni zachovávat služební tajemství po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené zhotovitelem jsou důvěrné.

- Zhotovitel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců a dalších expertů. Pokud zhotovitel přestane být nezávislý, může objednatel bez ohledu na škody smlouvu ukončit, aniž by zhotovitel měl jakýkoli nárok na odškodnění.
- V případě, že vyjde najevo, že se zhotovitel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání, jako jsou např. korupční, podvodné či donucovací praktiky, bude jeho nabídka odmítnuta nebo smlouva anulována. Pro účely tohoto ustanovení se korupčními, podvodnými či donucovacími praktikami rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožoval či vyhrožovat jakoukoli újmou, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který mohl ovlivnit proces přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.
- Smlouva může být rovněž zrušena dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou provize neuvedené v hlavní smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy, provize převedené do daňového ráje nebo provize zaplacené příjemci, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo provize zaplacené společnosti, jež má všechny příznaky toho, že je společností fiktivní.

S pozdravem

.....

Podpis statutárního zástupce zhotovitele

.....

Jméno a funkce statutárního zástupce zhotovitele hůlkovým písmem